



# COMUNE DI CASTELLALTO

Provincia di Teramo

## UFFICIO DEL SINDACO

Prot. n. 1163

Castellalto lì, 07.05.2024

### DECRETO SINDACALE

**Oggetto: RICONFERMA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA**

#### IL SINDACO

Richiamato l'art. 20 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 06.04.2007, come modificata da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 29.10.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che disciplina la composizione e l'attività del Nucleo di Valutazione del Comune di Castellalto;

Richiamato il Decreto Sindacale di nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica prot. 6515 del 08.05.2021 nella persona del Dott. Pietro Bevilacqua;

Dato atto che il suddetto incarico aveva la durata di anni tre e quindi dal 08.05.2021 al 07.05.2024, salvo revoca;

Visto che il punto 4 dell'art. 20 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dispone che .... *Il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo Nucleo di Valutazione che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla scadenza dell'incarico* ....;

Ritenuto di voler riconfermare per ulteriori anni tre il suddetto incarico al Dott. Pietro Bevilacqua che si è reso disponibile a proseguire le attività di competenza con comunicazione acquisita al n. 7522 di protocollo del 03.05.2024;

Sentito il parere conforme del Segretario Generale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il D.Lgs n. 150/2009;

Visto il D.L.174/2012 convertito nella L. n.213/2012;

Visto il D.Lgs n. 33/2013;

## DECRETA

- 1) Di riconfermare, per le motivazioni espresse in premessa, il Dott. Pietro Bevilacqua quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione;
- 2) Di precisare che al componente esterno del Nucleo di Valutazione spetta, a conclusione di ogni anno di attività, un compenso lordo onnicomprensivo pari a 2000,00 euro annui. Al componente spetta inoltre il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni per un importo massimo pari al costo del mezzo di trasporto pubblico più economico utile per il raggiungimento della sede del Comune. Tali rimborsi non possono comunque superare il limite massimo del 20% del compenso complessivo spettante. Sono fatte salve le limitazioni ai compensi stabilite dalla legge;
- 3) Di dare atto che la durata in carica del nucleo è di anni tre (3) a far data dal 08.05.2024 fino al 07.05.2027, salvo revoca;
- 4) Di dare atto che il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla stessa;
- 5) Di stabilire che le funzioni e i compiti attribuite al Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, nonché i compiti attribuiti al Nucleo di valutazione direttamente dalla legge.  
In particolare il Nucleo di Valutazione provvede:
  - a definire il sistema di misurazione e valutazione della performance prima della sua adozione da parte della Giunta;
  - a monitorare in corso d'anno l'andamento delle iniziative attuative del Piano della performance di livello strategico;
  - a validare, al termine di ciascun anno, la Relazione sulla performance organizzativa dell'ente;
  - a presentare al Sindaco la proposta di valutazione delle prestazioni del personale titolare di Posizione Organizzativa, garantendo la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance;
  - a collaborare nella verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente;
  - ove attuato, a redigere la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente sulla base della valutazione degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
  - a supportare gli organi di governo in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
  - a supportare gli organi preposti nella definizione della metodologia per la graduazione delle posizioni degli apicali;
  - a validare i criteri di valutazione adottati dal Sindaco per l'erogazione delle indennità di risultato che si applicano al Segretario Comunale;
  - a curare, con periodicità annuale, la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo del personale dipendente;
  - comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
  - promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

- a prestare la sua collaborazione, su richiesta dell'Amministrazione, in ordine alla elaborazione di atti e provvedimenti concernenti la organizzazione dell'ente, in funzione degli obiettivi di efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa;
- svolgere ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative, regolamentari e dai CCNL per i Nuclei di Valutazione.

Le funzioni di competenza del Nucleo di valutazione si intendono automaticamente incrementate nel caso di nuove competenze introdotte da leggi, regolamenti e CCNL.

### **DISPONE**

Che il presente decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Castellalto nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Che il presente Decreto venga comunicato all'interessato tramite pec.



**Il Sindaco**  
**Aniceto Rocci**

