



COMUNE DI CASTELLALTO

Provincia di Teramo

Via Madonna degli Angeli, 21 – 64020 Castellalto (TE)
Tel. 0861/4441 – Fax 0861/444237 – C. F. 80004770675 – P.IVA 00267060671
Sito Istituzionale: www.comune.castellalto.te.gov.it

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO INTERNO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO E DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO PER GARANTIRE LA DEFINIZIONE E L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE EUROPEA E NAZIONALE PER I CICLI DI PROGRAMMAZIONE 2014-2020 E 2021-2027.

IL SEGRETARIO COMUNALE RENDE NOTO

Richiamata la determinazione n. 23/1193 Reg. Gen. del 21.11.2022.

L'art. 11 del DL n. 36 del 30 aprile 2022 convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022 prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato.

L'Agenzia per la Coesione Territoriale ha comunicato, con circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022, l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di funzionari esperti ed alla conseguente stipula di contratto di collaborazione, ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato.

Per poter utilizzare le risorse assegnate e procedere all'individuazione delle figure tecniche è necessario, così come indicato nelle linee guida, accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Ente.

Ai sensi dell'art. 7, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., si procede alla pubblicazione di interpello volto ad acquisire le disponibilità per la nomina delle seguenti figure:

- 1. n. 1 Funzionario esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.).**
- 2. n. 1 Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo, con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e controllo degli stessi, ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori;**

E' indetta pertanto, una procedura di interpello finalizzata all'acquisizione delle candidature.

1. DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Castellalto

2. REQUISITI

Sono ammessi a partecipare i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti di ruolo del Comune di Castellalto con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Essere inquadrati nella categoria D così come definita dal vigente CCNL;
- Essere in possesso del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento ovvero Laurea specialistica o magistrale in ambito tecnico (laurea (L): L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura o titoli equiparati secondo la normativa vigente per il primo profilo;
- Essere in possesso del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento ovvero Laurea specialistica o magistrale in ambito economico/giuridico per il secondo profilo.

3. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere **inoltrata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata castellalto.segreteria@raccomandatacertificata.it** entro e non oltre il **giorno 29 NOVEMBRE 2022**. L'istanza deve indicare nell'oggetto la seguente dicitura **“INTERPELLO POLITICA DI COESIONE”**, deve essere corredata dal curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto e recante in calce la seguente dichiarazione: *“Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi, per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga l' direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”*.

Al curriculum vitae deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Si informa che i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal sopra citato decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- non sottoscritte oppure prive di curriculum vitae allegato oppure corredate da un curriculum vitae provvisto della richiesta autocertificazione;
- non corredate della fotocopia fronte retro del documento di identità; non corredate della dichiarazione sostitutiva di cui sopra;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata;

4. MODALITÀ DI SELEZIONE – DURATA DELL'INCARICO - COMPENSO

La scelta del candidato, a cui conferire l'incarico, si basa sulla valutazione dei *curricula vitae*.

Sulla candidatura selezionata sarà effettuata la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti nel presente interpello.

L'incarico avrà la durata di 36 mesi;

Non è previsto alcun compenso, incentivo e/o rimborso delle spese.

Il presente interpello viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, all'Albo Pretorio on line e in “Amministrazione Trasparente” sezione bandi di concorso di questo Comune, per otto (8) giorni.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale né da luogo ad alcun diritto da parte del dipendente.

Castellalto li, 21-11-2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Tiziana Piccioni